

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №17 «БЕЛОЧКА»  
(МБДОУ №17 «Белочка»)**

**ПРИКАЗ**

от 26.08.2024

№ ДС17-11-588/4

г. Сургут

Об организации деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 17 «Белочка» в 2024-2025 учебном году и летний период 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», локальными нормативными актами, уставом и положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ № 17 «Белочка», с целью комплексного психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, своевременного выявления детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий, разработки и реализации для них индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Состав психолого-педагогической комиссии (далее - ППК) МБДОУ № 17 «Белочка» на 2024-2025 учебный год и летний период 2025 года (приложение 1).

1.2. План работы ППК МБДОУ № 17 «Белочка» на 2024-2025 учебный год и летний период 2025 года (приложение 2).

1.3. График заседаний ППК МБДОУ № 17 «Белочка» на 2024-2025 учебный год и летний период 2025 года (приложению 3).

2. Возложить ответственность за ведение документации на секретаря консилиума Казбулатову Ю.З.

3. Возложить ответственность на педагогов групп за качественное ведение документации по организации подготовки документов на воспитанников группы для прохождения ТПМПК.

4. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Четверкину Е.Ю.

Заведующий

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
12A0601AD537142D3B47C27CE4933A56  
Владелец:  
Сиргалина Гульнара Айратовна  
Действителен: 04.03.2024 с по 28.05.2025

Г.А. Сиргалина

С приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ознакомлены:

Заместитель заведующего по УВР		Е.Ю. Четверкина
Заместитель заведующего по УВР		М.М. Секисова
Учитель - логопед		О.П. Кузнецова
Учитель - логопед		Н.А. Носова
Учитель- логопед		Е.В. Флёрова
Учитель- логопед		Ю.З. Казбулатова
Педагог – психолог		А.Г. Воробей
Педагог – психолог		О.А. Козинская
Педагог – психолог		А.В. Лазарева
Учитель - дефектолог		Е.В. Пахоменко

Приложение 1 к приказу  
от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**Состав специалистов ППК помощи обучающимся в МБДОУ № 17 «Белочка»  
на 2024-2025 учебный период и летний период 2025 года**

Председатель ППК	Заместитель заведующего по УВР	Е.Ю. Четверкина
Секретарь	Учитель - логопед	Ю.З. Казбулатова
Члены комиссии:	Заместитель заведующего по УВР	М.М. Секисова
	Учитель - логопед	Н.А. Носова
	Учитель- логопед	Е.В. Флёрова
	Учитель- логопед	О.П. Кузнецова
	Педагог – психолог	А.Г. Воробей
	Педагог – психолог	О.А. Козинская
	Педагог – психолог	А.В. Лазарева
	Учитель - дефектолог	Е.В. Пахоменко

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**психолого-педагогической комиссии**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 17 «Белочка» на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
<b>I. Экспертно-диагностический блок</b>			
1.1.	Обследование детей, испытывающих трудности освоения образовательной программы, направление их в ТПМПК для определения специальных образовательных условий.	в течение учебного года	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
1.2.	Подготовка выписки заключения ППк, формулирование рекомендаций для определения специальных образовательных условий, формы получения ТПМПК, ППк образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.	по мере направления детей в ТПМПК	председатель ППк, члены ППк
1.3.	Формирование банка данных детей с ОВЗ (учет детей с ОВЗ и детей-инвалидов)	сентябрь, январь, по мере выявления детей с ОВЗ	председатель ППк
1.4	Проведение углубленной диагностики детей с ОВЗ для составления индивидуальных программ сопровождения	по мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	председатель ППк, члены ППк
1.5	Проведение итоговой диагностики индивидуального развития детей с ОВЗ по окончании срока коррекционной работы	апрель-май	председатель ППк, члены ППк
1.6	Анализ работы ППк за учебный год	апрель-май	председатель ППк
<b>II. Организационно-методический блок</b>			
2.1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения о составе ППк, графике заседаний	в течение года	председатель ППк
2.2.	Оформление информационного стенда «Деятельность ППк»	сентябрь	председатель ППк
2.3.	Размещение алгоритма действий	сентябрь	председатель ППк

	педагогов для выявления детей с нарушениями в развитии на Информационных стендах групповых помещений		
2.4.	Разработка и реализация специалистами ППк программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ как компонента ППк образовательной программы, рекомендованной ТПМПК	по мере предъявления заключений ТПМПК	председатель ППк, члены ППк
2.5.	Консультация «Требования к оформлению документации ППк»	сентябрь	председатель ППк
2.6.	Консультация «Выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий»	ноябрь	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
2.7.	Проведение внеплановых заседаний ППк	в течение года	председатель ППк, члены ППк
2.8.	Ведение отчетной документации	в течение года	секретарь ППк
<b>III. Консультативный блок</b>			
3.1.	Размещение информации для родителей (законных представителей) детей «Вас направили в ТПМПК? Ваши действия»	октябрь	председатель ППк, члены ППк
3.2.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о причинах направления ребенка в ТПМПК, о ППк необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе	в течение года	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
3.3.	Индивидуальная консультативная и просветительская работа с родителями ребенка с ОВЗ	в течение года	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
3.4.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения ППк детей с ОВЗ	в течение года	Председатель ППк, члены ППк
3.5.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей на официальном сайте учреждения по вопросам коррекции речи и психических функций	в течение года	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
3.6.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей в информационных уголках групповых помещений	в течение года	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
<b>IV. Блок сопровождение воспитанников с ОВЗ</b>			
4.1.	Составление адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ на учебный год	август	председатель ППк, члены ППк

4.2.	Составление адаптированных программ психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ, согласование их с родителями (законными представителями)	по мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей ОВЗ	председатель ППк, члены ППк
4.3.	Проведение промежуточной диагностики при реализации адаптированных образовательных программ	январь	учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог
4.4.	Корректировка содержания индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ при отсутствии динамики в диагностике	по итогам промежуточной диагностики	председатель ППк, члены ППк
4.5.	Мониторинг результатов коррекционной работы с детьми	апрель-май	председатель ППк, члены ППк
4.6.	Направление детей в ТПМПК по окончании срока коррекционной работы и (или) при отсутствии динамики в развитии	апрель-май	председатель ППк, члены ППк
4.7.	Осуществление контроля за реализацией адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ: ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ (наличие характеристик, карт развития детей с ОВЗ, программ сопровождения и пр.); выполнение рекомендаций специалистов (учителей-логопедов, учителя-дефектолога, педагога-психолога) воспитателями возрастных групп (тетради взаимодействия); планирование и содержание индивидуальной коррекционно-развивающей работы воспитателями с детьми в режиме дня	в течение года	председатель ППк,

**График заседаний  
психолого-педагогического консилиума МБДОУ №17 «Белочка»  
на 2024-2025 учебный год и летний период 2025 года**

Срок проведения заседания	Тема, содержание	Ответственные
<b>Плановые заседания</b>		
сентябрь 2024	<p>Заседание № 1 «Формирование основных направлений деятельности ППк учреждения в 2024-2025 учебном году и летний период 2025 года»</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Составление и обсуждение перечня отчетной документации.</li><li>2. Назначение ответственных за контроль качества подготовки представлений при направлении детей в ТПМПК.</li><li>3. Назначение ответственных за контроль сроков предоставления документации для детей с ОВЗ (своевременное заполнение карт развития детей с ОВЗ, подготовка представлений).</li></ol>	председатель ППк, члены ППк
январь 2025	<p>Заседание № 2 «Выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий по итогам вводной педагогической диагностики детей в 2024 - 2025 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение индивидуальных результатов педагогической диагностики педагог-психолог детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) каждой возрастной группы.</li><li>2. Обсуждение результатов логопедического обследования детей.</li><li>3. Обсуждение результатов психологической диагностики детей.</li></ol> <p>Выявление и направление детей в ТПМПК, которым необходимо создание специальных образовательных условий при осуществлении образовательной деятельности в следующем учебном году.</p>	председатель ППк, члены ППк

март - апрель 2025	<p>Заседание № 3 «Оценка эффективности реализации индивидуальных программ сопровождения детей с ОВЗ»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение промежуточных результатов реализации индивидуальных программ сопровождения, в том числе психолого – педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации детей с ОВЗ.</li> <li>2. Корректировка, по мере необходимости, индивидуальных программ сопровождения детей с ОВЗ.</li> <li>3. Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей (законных представителей) по дальнейшему сопровождению детей с ОВЗ.</li> </ol>	председатель ППк, члены ППк
май 2025г.	<p>Заседание № 4 «Итоги работы ППк в 2024- 2025 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов итоговой педагогической диагностики детей с ОВЗ.</li> <li>2. Результаты психологической готовности детей с ОВЗ к освоению программ начального общего образования.</li> <li>3. Результаты развития детей с ОВЗ выпускных групп.</li> <li>4. Отчеты специалистов о результатах коррекционной работы с детьми.</li> </ol>	председатель ППк, члены ППк
<b>Внеплановые заседания</b>		
при направлении детей в ТПМПК	Подготовка представлений на детей, формулировка педагогического прогноза, ознакомление родителей (законных представителей) с обобщенной характеристикой и прогнозом дальнейшего обучения ребенка по адаптированной образовательной программе.	председатель ППк, члены ППк
при предъявлении заключений ТПМПК	Разработка адаптированных программ сопровождения с учетом рекомендаций ТПМПК, согласование их с родителями	председатель ППк, члены ППк