

Одобрены на общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№ 17 «Белочка»

«10» 11 _____ 2025 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 3
в коллективный договор
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 17 «Белочка»
(регистрационный номер 38/24 от 19.06.2024)

город Сургут
2025 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Белочка» (далее – Учреждение), в лице и.о. заведующего Учреждением Четверкиной Елены Юрьевны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Шестаковой Ирины Викторовны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 4 от 10 11 2025 года внести в коллективный договор Учреждения от 03.06.2024, регистрационный № 38/24 от 19.06.2024 (далее – Коллективный договор), следующие изменения:

1. В подпункте 4.3.19 пункта 4.3 раздела 4 «Охрана труда» слова «Фонда социального страхования» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования».

2. Пункт 5.4 раздела 5 «Гарантии и компенсации» изложить в следующей редакции:

«5.4. Работодатель предоставляет гарантии и компенсации работникам:

- совмещающим работу с получением высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам;

- совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук;

- совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;

- получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения при получении образования соответствующего уровня впервые, предусмотренные ст. 173 - 177 ТК РФ.

Указанные гарантии и компенсации также могут предоставляться работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным для получения образования работодателем в соответствии с трудовым договором или ученическим договором, заключенным между работником и работодателем в письменной форме».

3. Абзац третий пункта 8.3 раздела «Заключительные положения» изложить в следующей редакции:

«- представляют интересующую друг друга достоверную информацию, необходимую для осуществления контроля над выполнением условий Коллективного договора, а также внесения в него необходимых изменений и дополнений, не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса;».

4. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» приложения 1 к Коллективному договору, правил внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР):

4.1. В абзаце пятом подпункта 2.6.1 пункта 2.6 слова «утвержденного Приказом» заменить словами «утвержденным приказом».

4.2. Подпункт 2.7.7 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.7. Не допускается увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности, в период пребывания в отпуске (за исключением случая ликвидации Учреждения), а также в период приостановления трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ (за исключением случая истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с частью 1 и абзацами 3, 5, 9-11 части 2 ст. 59 ТК РФ)».

4.3. Подпункт 2.7.11 изложить в следующей редакции:

«2.7.11. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками настоящего Кодекса или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона».

5. В разделе 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР:

5.1. Пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.13 в следующей редакции:

«3.1.13. Осуществлять контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего трудового распорядка, исполнением трудовых обязанностей, сохранностью имущества с применением видеонаблюдения (с письменного согласия работников и родителей (законных представителей) обучающихся) в рабочих помещениях Учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, регулирующим порядок осуществления видеонаблюдения».

5.2. В подпункте 3.2.23 пункта 3.2 слова «на обязательное пенсионное страхование» исключить.

6. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

6.1. Пункты 5.1 – 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.1. Рабочее время работников Учреждения определяется настоящими Правилами, должностными и функциональными обязанностями, трудовыми договорами и графиками рабочего времени (сменности); для педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, – расписанием учебных занятий и тарификационным списком, которые составляются и утверждаются работодателем с учетом мотивированного мнения профкома Учреждения.

Для работников Учреждения, режим рабочего времени и времени отдыха которых отличается от установленных настоящими Правилами, – определяется трудовым договором.

5.2. Продолжительность рабочей недели.

Для всех работников Учреждения устанавливается 5-дневная рабочая неделя (понедельник – пятница) с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

5.2.1. Режим рабочего времени работников Учреждения:

1) Режим рабочего времени заведующего:

время начала работы: 08 часов 00 минут

время окончания работы: женщин – 16 часов 12 минут

мужчин – 17 часов 00 минут

перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут.

2) Режим рабочего времени установлен с учетом необходимости обеспечения руководящих функций для работников по должности:

- заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе,

- заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе:

время начала работы: 08 часов 00 минут

время окончания работы: женщин – 16 часов 12 минут

мужчин – 17 часов 00 минут

перерыв для отдыха и питания с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут;

- шеф-повар:

время начала работы: 08 часов 00 минут

время окончания работы: женщин - 15 часов 42 минуты

мужчин – 16 часов 30 минут

перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

3) Режим рабочего времени определяется в зависимости от расписания учебных занятий и календарного учебного графика для педагогических работников:

- учителя-логопеда,

- учителя-дефектолога,

- учителя,

- педагога дополнительного образования.

4) Гибкий режим рабочего времени устанавливается для тьютора.

Продолжительность еженедельной работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы. Начало, окончание работы или общая продолжительность рабочего дня, продолжительность и время перерыва для отдыха и питания устанавливается трудовым договором с работником.

5) Режим рабочего времени для педагога-психолога:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: 15 часов 42 минуты,

перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

6) Сменный (в 2 смены) режим рабочего времени установлен графиком сменности для работников по должности/профессии:

- воспитатель,

- повар детского питания,

- помощник повара,

- машинист по стирке и ремонту спецодежды,

- уборщик служебных помещений.

7) Режим рабочего времени для служащих по должности:

- специалист по охране труда (ведущий специалист по охране труда),

- специалист по кадрам,

- специалист по закупкам (старший специалист по закупкам),

- администратор,

- документовед,

- делопроизводитель,

- младший администратор баз данных:

время начала работы: 09 часов 00 минут,

время окончания работы: женщин – 17 часов 12 минут,

мужчин – 18 часов 00 минут,

перерыв для отдыха и питания с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

8) Режим рабочего времени для младшего воспитателя:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: женщин – 16 часов 12 минуты,

мужчин – 17 часов 00 минут,

перерыв для отдыха и питания

с 10 часов 00 минут до 10 часов 30 минут.

с 14 часов 00 минут до 14 часов 30 минут.

9) Режим рабочего времени для работников по должности/профессии:

- кладовщик,

- швея,

- кастелянша,

- мойщик посуды,

- грузчик:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: женщин – 15 часов 42 минуты,

мужчин – 16 часов 30 минут,

перерыв для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут,

- уборщик территорий:

- время начала работы: 07 часов 00 минут,

время окончания работы: женщин – 14 часов 42 минуты,

мужчин – 15 часов 30 минут,

перерыв для отдыха и питания с 10 часов 00 минут до 10 часов 30 минут.

5.2.2. Режим рабочего времени дистанционного работника, а при временной дистанционной работе - продолжительность и (или) периодичность выполнения работником трудовой функции

дистанционно определяются трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору и (или) локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения профкома.

5.2.3. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 рабочих часов в неделю (для мужчин) и 36 рабочих часов в неделю (для женщин), если иная продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них законодательством.

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

5.3. Рабочее время педагогических работников Учреждения.

5.3.1. Для педагогических работников, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

5.3.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка воспитанников, индивидуальная работа с воспитанниками, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовому договору) и должностными инструкциями.

5.3.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения и иных работников Учреждения, осуществляющих преподавательскую деятельность, устанавливается настоящими Правилами в соответствии с трудовым законодательством, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», трудовым договором, графиками работы, расписанием занятий и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

1) продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, а также объема их учебной (тренировочной) нагрузки либо объема педагогической работы, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации (далее соответственно - учебная нагрузка, объем педагогической работы);

2) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с воспитанниками, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с воспитанниками;

3) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату.

5.3.4. Выполнение педагогической работы учителями, педагогами дополнительного образования в период учебного года (далее – работники, ведущие преподавательскую работу) Учреждения характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой (далее – преподавательская работа), которая выражается в фактическом объеме их учебной нагрузки, определяемой в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее – нормируемая часть педагогической работы).

К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, относится выполнение видов работы, непосредственно предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

5.3.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками, относятся:

1) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), за исключением рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным пунктом 6.3 статьи 12 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей воспитанников, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

2) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

3) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний, утверждаемыми локальными нормативными актами Учреждения.

5.3.6. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для воспитанников.

5.3.7. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников.

5.3.7.1. Режим рабочего времени воспитателей устанавливается в две смены согласно графику сменности.

Режим рабочего времени воспитателей (в группах с 12-часовым пребыванием воспитанников при 5-дневной рабочей неделе – 60 часов работы в неделю), в которых на каждую группу воспитанников предусматривается по две должности воспитателя (72 часа работы) определяется с учетом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю.

Режим 36-часовой рабочей недели каждым воспитателем может обеспечиваться путем одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов в неделю для каждого воспитателя либо замены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по болезни и другим причинам, выполнения работы по изготовлению учебно-наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.3.7.2. Особенности режима рабочего времени педагогов-психологов.

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется настоящими Правилами с учётом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах более половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчётной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом осуществляется непосредственно в Учреждении.

5.3.8. Общие собрания, заседания педагогического совета, занятия методических объединений, совещания не должны длиться более двух с половиной часов; родительские собрания – полутора часов; занятия кружков и секций – от 15 до 30 минут».

6.2. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся Учреждения по санитарно - эпидемиологическим и климатическим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Учреждения.

В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах), либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим и климатическим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе, прочие специалисты, служащие, рабочие - к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим пунктом».

6.3. В абзаце шестом пункта 5.8 слово «государственному» заменить словом «обязательному».

6.4. Абзац шестой пункта 5.11 изложить в следующей редакции:

«Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, работников, имеющих детей-инвалидов, работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации, направлен на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключил контракт о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы».

6.5. Абзац третий пункта 5.12 изложить в следующей редакции:

«Гарантии, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, предоставляются также работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на

военную службу по мобилизации, направлен на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключил контракт о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет».

6.6. Абзац первый пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. Запрещается направление в служебные командировки работников в возрасте до восемнадцати лет, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ».

7. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

7.1. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7:

- дополнить после слов «- педагог дополнительного образования» словом «- тьютор»;

- в последнем абзаце слова «полный рабочий день» исключить.

7.2. Подпункт 6.9.3 пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9.3. Без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащим, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году;

- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей

ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы – до 14 календарных дней;

- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам – продолжительность отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем».

8. В приложении 2 к Коллективному договору слова «специалист по ОТ» в соответствующем падеже заменить словами «специалист по охране труда, ведущий специалист по охране труда» в соответствующем падеже.

9. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

10. Приложение 5 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

11. Приложение 6 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

12. В приложении 7 к Коллективному договору:

12.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на длительный отпуск сроком до одного года имеют педагогические работники

Учреждения, замещающие должности:

- воспитатель,
- педагог-психолог,
- педагог дополнительного образования,
- учитель,
- учитель-логопед,
- учитель-дефектолог,
- тьютор».

12.2. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Стаж непрерывной педагогической работы, дающий право на длительный отпуск, определяется в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.03.2025 № 236 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».

От работодателя:

И.о. заведующего

МБДОУ № 17 «Белочка»

Е.Ю. Четверкина

(подпись)

МБДОУ № 17
«Белочка»

2025 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ № 17 «Белочка»

И.В. Шестакова

(подпись)

«10»

11

2025 г.

м.п.



Коллективный договор _____ (исполнено, дополнено),
зарегистрирован _____ в управлении по труду
Администрации города Сургуляк
Регистрационный номер 38/24-3
«26» ноября 2025 года
(дата регистрации)
Начальник управления _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.) _____

Приложение 1 к изменениям № 3
в Коллективный договор

«Приложение 3
к Коллективному договору
МБДОУ № 17 «Белочка»

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Должности работников административно-управленческого персонала (АУП)		
1.1.	Заведующий	1 раз в год
1.2.	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
1.3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
1.4.	Шеф-повар	1 раз в год
2. Должности педагогических работников		
2.1.	Воспитатель	1 раз в год
2.2.	Педагог-психолог	1 раз в год
2.3.	Учитель	1 раз в год
2.4.	Учитель-логопед	1 раз в год
2.5.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
2.6.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
2.7.	Тьютор	1 раз в год
3. Должности работников учебно-вспомогательного персонала (УВП)		
3.1.	Младший воспитатель	1 раз в год
4. Общеотраслевые должности служащих (ОДС)		
4.1.	Специалист по охране труда (ведущий специалист по охране труда)	1 раз в год
4.2.	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.3.	Специалист по закупкам (старший специалист по закупкам)	1 раз в год
4.4.	Администратор	1 раз в год
4.5.	Документовед	1 раз в год
4.6.	Делопроизводитель	1 раз в год
4.7.	Младший администратор баз данных	1 раз в год
5. Общеотраслевые профессии рабочих (ОПР)		
5.1.	Уборщик территорий	1 раз в год
5.2.	Швея	1 раз в год
5.3.	Машинист по стирке и ремонту одежды	1 раз в год
5.4.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
5.5.	Кастелянша	1 раз в год
5.6.	Кладовщик	1 раз в год
5.7.	Повар детского питания	1 раз в год

5.8.	Помощник повара	1 раз в год
5.9.	Мойщик посуды	1 раз в год
5.10.	Грузчик	1 раз в год

».

Таблица для учёта квалификационных категорий при оплате труда за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория»

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываются в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
1. Учитель, преподаватель	Учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель», «преподаватель»)
2. Старший воспитатель, воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
3. Руководитель физического воспитания	Учитель (при выполнении учебной преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «руководитель физического воспитания»)
4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности», «преподаватель-организатор основ безопасности защиты Родины»)
5. Мастер производственного обучения	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»);

	инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»)
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель-логопед», «учитель-дефектолог»)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель; концертмейстер
8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) области искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер (при совпадении профиля работы); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), по должности «концертмейстер»)
9. Старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования	Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший педагог дополнительного образования», «педагог дополнительного образования»)
10. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «старший тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель»)
11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре)	Инструктор по физической культуре
12. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности и защиты Родины)	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины

13. Учитель трудового обучения (технологии), учитель труда (технологии)	Инструктор по труду
14. Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «инструктор по физической культуре»)
15. Музыкальный руководитель	Учитель музыки (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения); старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «музыкальный руководитель»)
16. Преподаватель музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств при совпадении профиля деятельности); музыкальный руководитель; концертмейстер; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, преподаватель (при совпадении профиля кружка, курса, направления дополнительной работы с профилем работы по должности преподавателя музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации)

».

Приложение 3 к изменениям №
3
в Коллективный договор

«Приложение 6
к Коллективному договору
МБДОУ № 17 «Белочка»

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников с ненормированным рабочим днем

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных днях)
1.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	3
2.	Шеф-повар	
3.	Специалист по охране труда (ведущий специалист по охране труда)	
4.	Специалист по кадрам	
5.	Делопроизводитель	
6.	Документовед	
7.	Специалист по закупкам (старший специалист по закупкам)	

Примечание:

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой) (п. 5.8 Правил внутреннего трудового распорядка)».

Пронумеровано, прошито,
скреплено печатью

15 (Пятнадцать) страниц

И. о. заведующего МБДОУ № 17

Е. Ю. Четверкина
Председатель ППО

Е. Ю. Четверкина

И. В. Неस्ताкова

